

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №103 СОВЕТСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

400062 г. Волгоград, пр-кт Университетский,88  
ОКПО 22361773 ОГРН 1023404244181  
ИНН/КПП: 3446501497 / 344601001

Тел. (8442) 46-22-69  
e-mail: mou\_103@mail.ru

РАССМОТРЕНА  
на заседании  
методического совета  
протокол №1  
от «28» августа 2019 г.

СОГЛАСОВАНА  
Старший методист  
 Н.В. Лободина  
«29» августа 2019г.



**Рабочая программа курса  
внеурочной деятельности «Юный журналист»**

*Возраст учащихся 11-12 лет.*

*Срок реализации – 72 часа*

*Составитель:  
Гаркуша Ольга Викторовна  
учитель русского языка и литературы*

### **Пояснительная записка.**

Программа внеурочной деятельности социальной направленности составлена на основе примерных программ литературно-творческих кружков, методических рекомендаций юному журналисту («Развитие творческих способностей детей в объединениях юных журналистов и литературно-творческих объединениях»/ Издательство научно-методического центра развития дополнительного образования и воспитательных систем Ростовской области,

Печатается по решению методического совета Научно-методического центра развития дополнительного образования и воспитательных систем Ростовской области. Ростов-на-Дону, 2002 г., 104 с.).

Данная программа рассчитана на учащихся 6 классов увлекающихся литературной, художественно-творческой, телевизионной и радиовещательной деятельностью, и сможет помочь учащимся реализовать свои потенциальные творческие способности, проявить креативность в области журналистики, не только литературной (печатной) направленности, но также телевизионной и радиовещательной декламации прозы и поэзии с применением элементов актерского мастерства.

Работа по данной программе поможет учащимся развивать и повышать культуру речи, что является необходимым компонентом журналистской и театральной деятельности, научит общаться с окружающими их людьми, не оставаться равнодушными к окружающему миру и событиям, происходящим в нем.

Программа поможет ребятам адаптироваться в журналистском пространстве, проявить креативность при составлении радиопередач и телевизионных декламаций, сформировать личность, способную самостоятельно находить решение проблемы в любых современных реалиях.

Программа направлена на совершенствование основных видов речевой деятельности в их единстве и взаимосвязи (письменный – статьи в школьную газету, рифмование стихотворений, умение писать рассказы разных жанров; устные – обучение декламации прозы, поэзии), постановку звуков и правильное сопровождение устных чтений, а также подразумевает теоретическую и практическую подготовку учащихся в разных видах актерского мастерства с проявлением креативности в решении поставленных задач.

Деятельность обучающихся в рамках реализации данной программы, направлена не только на совершенствование основных видов речевой деятельности и развитие творческих способностей ребёнка, но и на создание продукта, имеющего значимость для других. Таким продуктом может выступать результат деятельности детей в выпуске школьной газеты «Высота-103», чтение текста и поэзии в которых, участвуют непосредственно сами участники кружковой деятельности. Данный вид деятельности выявляет талантливых и одаренных детей в области писательской журналистики и декламировании текстов, поэзии, позволяя ребенку совершенствовать свою креативность и развивать творческий потенциал.

В рамках программы обеспечено сочетание различных видов познавательной деятельности, направленных на формирование познавательных и коммуникативных учебных действий, развитие навыков работы с информационно-коммуникационными средствами, что открывает новые возможности для поддержки интереса школьника, как к индивидуальному творчеству, так и к коллективному. Особую значимость данный курс имеет для детей проявляющих интерес к написанию статей разных жанров и тематических направлений, детей умеющих рифмовать и писать стихотворения и прозу разной направленности и в разных стилях, учащихся способных к декламации прозы и поэзии, школьников проявляющих умение режиссуры.

#### **Цель программы.**

Знакомство детей с многообразием журналистских жанров, с основами издательского дела, обучение основным принципам и законам написания и редактирования

публицистического, художественного и научного текстов, сделать доступным и посильным издательское дело.

### **Задачи программы.**

- развивать природные задатки и способности, помогающие достижению успеха в данном виде деятельности;
- формировать у ребят практические навыки журналистской работы: умение собирать информацию пользоваться разнообразной справочной и научной литературой;
- формировать эстетический вкус
- формировать умение декламировать прозу и поэзию разных стилей и жанров
- формировать навыки режиссерской деятельности в составлении общего сценария
- активизировать познавательную мыслительную деятельность;
- развивать критическое мышление;
- развивать коммуникативные умения, самостоятельность при создании материала;
- прививать культуру общения;
- воспитывать духовные качества личности, активную жизненную позицию;
- воспитывать у учащихся потребность в устных и письменных публицистических выступлениях и прививать им необходимые для этого навыки;
- развивать творческие способности школьников — осуществлять выпуск стенгазет, рукописных журналов, альманахов, оформлять альбомы, стенды, выпускать радио и телепередачи в гимназическом социуме и широком пространстве (всероссийские и международные конкурсы)
- развивать коммуникативные способности учащихся с использованием технических средств;
- формировать творческие способности детей;
- уметь анализировать и отбирать полученную информацию;
- использовать силу воздействия массовой информации для становления духовного мира учащихся;
- уметь применять полученные знания при создании сценариев радио и телепередач и записывать их самостоятельно на видео и аудионосители.

### **Ожидаемые результаты.**

В результате изучения программы учащиеся должны уметь:

- определять стиль и тип речи;
- давать характеристику текста публицистического стиля;
- в соответствии с темой и основной мыслью отбирать материал, составлять план и использовать его в устных и письменных высказываниях;
- освоить выразительные возможности языка;
- совершенствовать содержание и языковое оформление устных и письменных извещений;
- освоить навыки режиссерского дела
- освоить навыки написания сценариев разных стилей
- соблюдать стилевое единство в устных и письменных высказываниях;
- строить связные высказывания, используя различные жанры;
- самостоятельно подготовить и опубликовать материал в школьной прессе.
- Самостоятельно писать сценарий радио и телепередач
- Самостоятельно декламировать с правильной интонацией прозу, поэзию и авторский текст в радио и телепередачах.
- Владеть навыками актерского мастерства, необходимого в журналистской деятельности в создании радио и телевещаний.

### **Критерии отслеживания программы:**

1. Повышение мотивации к изучению журналистского, режиссерского и продюсерского дела.
2. Развитие креативного мышления учащихся.

3. Развитие творческого потенциала.
4. Создание и выпуск школьной газеты.

### **Форма проведения занятий.**

В ходе реализации программы используются следующие формы организации занятий:

- ролевые игры;
- свободная творческая дискуссия;
- проблемная ситуация;
- групповая и парная работа;
- практическая деятельность;
- тренировочные упражнения;
- ситуативные тренинги;
- чтение и обсуждение статей из газет, передач из радио и телевидения;
- обсуждение материалов, написание отзывов, статей и сценариев;
- выпуск школьной газеты.

Формирование личностных универсальных учебных действий в рамках программы «Юный журналист» включает в себя:

1. Формирование активной жизненной позиции.
2. Формирование умения оценивать ситуации из школьной жизни с точки зрения общечеловеческих норм, нравственных и этических ценностей.
3. Формирование умения выбирать смысловые установки для своих действий и поступков.

Формирование регулятивных универсальных учебных действий в рамках программы «Юный журналист» включает в себя:

1. Формирование умения самостоятельно организовывать свое рабочее место (подбирать инструментарий) в соответствии с целью выполнения задания.
2. Формирование умения осуществлять планирование своей деятельности и корректировать выполнение задания в соответствии с планом, условиями выполнения, результатом действий на определенном этапе.
3. Формирование саморегуляции у обучающихся (способности к мобилизации сил и энергии, к волевому усилию и преодолению препятствий).
4. Формирование умения давать самооценку результату своего труда.

Формирование познавательных универсальных учебных действий в рамках программы «Юный журналист» включает в себя:

1. Формирование представления о журналистике как профессии, играющей специфическую роль в жизни общества.
2. Упражнение в поиске и выделении необходимой информации для поддержания читательского интереса к телевизионной прессе.
3. Упражнение обучающихся в осознанном и произвольном построении речевого высказывания в устной и письменной форме
4. Формирование умения осуществлять сбор информации для проектного издания, используя различные методы (анкетирование, опрос, интервью).
5. Формирование умения выстраивать логическую цепочку при изложении материала при составлении сценариев
6. Формирование практических навыков при выпуске радио и телепередач
7. Развитие творческих способностей обучающихся.
8. Развитие интереса к изучению русского языка, литературы, компьютерных технологий.
9. Формировать умения обучающихся презентовать свои достижения.

Формирование коммуникативных универсальных учебных действий в рамках программы «Юный журналист» включает в себя:

1. Создание атмосферы сотрудничества учащихся при решении общих задач.
2. Формирование умения с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации.

3. Совершенствование умений владения монологической и диалогической формами речи в соответствии с грамматическими и синтаксическими нормами родного языка.
4. Формирование уважения к собеседнику.
5. Формирование у учащихся толерантного сознания.

#### **Место в учебном плане**

Технологии, используемые в системе занятий по программе «Юный журналист», ориентированы на то, чтобы обучающийся получил такую практику, которая поможет ему овладеть общеучебными и специальными навыками, позволяющими успешно осваивать программу основной школы.

Данная программа внеурочной деятельности разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта основного общего образования.

Данная программа имеет глубокие интеграционные связи с литературой, изобразительным искусством, иностранными языками, историей, мировой художественной культурой, всеобщей историей России, рекламной и пиар деятельностью, режиссурой, операторством и продюсированием.

Программа рассчитана на 1 год, для обучающихся 6 классов в возрасте 12-13 лет.

Продолжительность программы 72 часа (включая каникулярное время). Занятия проводятся 2 раза в неделю по 1 часу.

#### **Личностные, метапредметные, предметные результаты освоения программы**

В результате изучения курса «Юный журналист» (при условии регулярного посещения занятий) должны быть достигнуты результаты:

**Личностные результаты** освоения программы предполагают:

- приобретение первичного опыта по формированию активной жизненной позиции в процессе подготовки выпусков радио и телепередач;
- получение возможности проявлять инициативу в принятии решений;
- понимание причин успеха/неуспеха практической журналистской деятельности;

**Метапредметные результаты** освоения программы обеспечиваются познавательными и коммуникативными учебными действиями, а также межпредметными связями с литературой, русским языком, информатикой и отражают:

- формирование умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условием ее реализации;
- продуктивное сотрудничество (общение, взаимодействие) со сверстниками при решении задач на занятиях;
- умение осуществлять информационную, познавательную и практическую деятельность с использованием различных средств коммуникации.
- расширении круга приёмов составления разных типов плана;
- расширении круга структурирования материала;
- умении работать со справочными материалами и Интернет-ресурсами
- обогащении ключевых компетенций (коммуникативных, деятельностных и др.) художественно-эстетическим содержанием;
- умении организовывать самостоятельную творческую деятельность, выбирать средства для реализации художественного замысла;
- способности оценивать результаты художественно-творческой деятельности, собственной и одноклассников.

**Предметные результаты** освоения программы «Юный журналист» отражают опыт учащихся в журналистской деятельности и в результате прохождения программы кружка «Юный журналист» школьники:

- познакомится с основными терминами журналистики;
- приобретут первичные навыки работы с содержащейся в текстах информацией в процессе чтения соответствующих возрасту научно - познавательных текстов, инструкций;
- получают возможность научиться самостоятельно организовывать поиск информации;
- приобретут умение работать в проектном режиме при создании выпусков радио и телепередач;

- приобретут опыт уважительного отношения к творчеству, как своему, так и других людей;
- научатся давать самооценку результатам своего труда;
- приобретут первый опыт проведения презентаций своих достижений;
- приобретут первоначальные навыки работы с ПК в процессе создания радио и телепередач;
- научатся работать над выполнением заданием редакции как индивидуально, так и согласованно в составе группы - научатся распределять работу между участниками проекта;
- научатся совместно договариваться о правилах общения и поведения в школе и на занятиях;
- поймут, на доступном школьнику уровне, сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, ее базовых характеристик, социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций;
- приобретут первичные навыки готовности слушать собеседника и вести диалог; признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою; излагать свое мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий.

#### Учебно-тематический план

| № п/п     | Название темы  | Общее количество часов | В том числе:  |              |
|-----------|--|------------------------|---------------|--------------|
|           |  |                        | Теоретические | Практические |
| <b>1.</b> | <b>Вводное занятие</b>   | <b>1</b>               |               |              |
|           | Знакомство с целями и задачами программы. Знакомство с учащимися, распределение обязанностей.  |                        | 1             |              |
| <b>2.</b> | <b>Журналистика в России.</b> Историческая справка о возникновении и развитии журналистики в России. Обсуждение проблем современной журналистики в стране. | <b>1</b>               | 1             |              |
| <b>3.</b> | <b>Журналистское произведение</b>  | <b>2</b>               |               |              |
|           | Рождение журналистского произведения. Замысел произведения. Планирование и конкретизация рабочей идеи, гипотеза  |                        | 1             | 1            |
| <b>4</b>  | <b>Журналистика как профессия</b>  | <b>2</b>               |               |              |
|           | Место и роль журналистики в современном обществе. Функции журналистики. Права и обязанности журналистов. Закон о СМИ                                       |                        | 1             |              |
|           | <i>Практическая работа<br/>Беседа на тему «СМИ – четвертая власть»</i>   |                        |               | 1            |
| <b>5</b>  | <b>Типы речи.</b>  | <b>2</b>               |               |              |
|           | Повествование, описание, рассуждение.  |                        | 1             |              |
|           | <i>Практическое занятие (портрет, короткий рассказ, устное рассуждение)</i>  |                        |               | 1            |
| <b>6</b>  | <b>Стили речи</b>  | <b>2</b>               |               |              |
|           | Понятие о стилях речи (научный, художественный, официально-деловой, публицистический). Сходство и различие художественного и публицистического стилей      |                        | 1             | 1            |
| <b>7</b>  | <b>Публицистический стиль.</b> Его особенности   | <b>2</b>               | 1             |              |

|           |   |          |   |   |
|-----------|---|----------|---|---|
|           | (лексические, фразеологические, синтаксические, изобразительно-выразительные)                         |          |   |   |
|           | <i>Практическое занятие на определение стиля речи, выявление особенностей публицистического стиля</i> |          |   | 1 |
| <b>8</b>  | <b>Методы сбора первичной информации.</b><br>Наблюдение. Эксперимент. Интервью.                       | <b>2</b> | 2 |   |
| <b>9</b>  | <b>Интервью как метод сбора информации</b>  | <b>2</b> | 1 |   |
|           | <i>Практическая работа по интервью. Проблемы, которые могут возникнуть при интервьюировании.</i>      |          |   | 1 |
| <b>10</b> | <b>Литературное редактирование текста</b>   | <b>4</b> |   |   |
|           | Классификация речевых, грамматических, пунктуационных ошибок. Их исправление                          |          | 1 | 1 |
|           | Виды правок текста.   |          | 1 | 1 |
| <b>11</b> | <b>Типология периодических изданий. Газета и журнал как тип изданий</b>                               | <b>2</b> | 1 |   |
|           | <i>Практическое занятие. Различие газеты и журнала.</i>   |          |   | 1 |
| <b>12</b> | <b>Как делается газета</b>  | <b>2</b> |   |   |
|           | Технологический цикл выпуска газеты. Основные характеристики газеты (фортам, объем, тираж и т.д.)     |          | 1 |   |
|           | Практическое занятие «Моя любимая газета»   |          |   | 1 |
| <b>13</b> | <b>Заголовок и лид в газете</b>   | <b>4</b> |   |   |
|           | Функции заголовка и лида в газете   |          | 2 |   |
|           | Практическое занятие  |          |   | 2 |
| <b>14</b> | <b>Понятие о жанре. Жанрообразующие факторы.</b>  | <b>2</b> |   |   |
|           | Понятие о жанре   |          | 1 |   |
|           | Жанрообразующие факторы   |          | 1 |   |
| <b>15</b> | <b>Информационные жанры. Общая характеристика</b>   | <b>2</b> | 2 |   |
| <b>16</b> | <b>Заметка</b>  | <b>4</b> |   |   |
|           | <b>Заметка как жанр</b>   |          | 2 |   |
|           | <i>Практическая работа</i>  |          |   | 2 |
| <b>17</b> | <b>Интервью</b>   | <b>4</b> |   |   |
|           | Интервью как жанр   |          | 2 |   |
|           | Практическая работа   |          |   | 2 |
| <b>18</b> | <b>Репортаж</b>   | <b>4</b> |   |   |
|           | Репортаж как жанр   |          | 2 |   |
|           | Практическая работа   |          |   | 2 |
| <b>19</b> | <b>Отчет как жанр</b>   | <b>4</b> |   |   |
|           | Отчет. Виды отчетов   |          | 2 |   |
|           | Практическая работа   |          |   | 2 |
| <b>20</b> | <b>Аналитические жанры, их особенности</b>  | <b>2</b> | 2 |   |
| <b>21</b> | <b>Статья. Виды статей (передовая, обобщающая, критическая)</b>                                       | <b>4</b> | 2 |   |
|           | <i>Практическая работа по статье</i>  |          |   | 2 |
| <b>22</b> | <b>Рецензия</b>   | <b>4</b> |   |   |
|           | Рецензия как жанр   |          | 2 |   |
|           | Практическая работа   |          |   | 2 |

|                      |   |           |    |    |
|----------------------|---|-----------|----|----|
| <b>23</b>            | <b>Обзор и обозрение</b>                                    | <b>2</b>  |    |    |
|                      | Обзор и обозрение   |           | 1  |    |
|                      | <i>Практическая работа</i>                                  |           |    | 1  |
| <b>24</b>            | <b>Комментарий</b>  | <b>4</b>  |    |    |
|                      | Комментарий как метод и как жанр                            |           | 2  |    |
|                      | Практическая работа   |           |    | 2  |
| <b>25</b>            | <b>Художественно-публицистические жанры. Очерк как жанр</b> | <b>4</b>  | 2  |    |
|                      | <i>Практическая работа</i>                                  |           |    | 2  |
| <b>26</b>            | <b>Зарисовка</b>  | <b>2</b>  |    |    |
|                      | Зарисовка как жанр  |           | 1  |    |
|                      | Практическая работа   |           |    | 1  |
| <b>27</b>            | <b>Подведение итогов работы кружка</b>                      | <b>2</b>  | 1  |    |
|                      | Практическая работа   |           |    | 1  |
| <b>Всего занятий</b> |   | <b>72</b> | 42 | 30 |

### Календарно-тематическое планирование

| № п\п | Название темы   | Количество во часов | Дата  |       |
|-------|---|---------------------|-------|-------|
|       |   |                     | План. | Факт. |
| 1     | Знакомство с целями и задачами программы. Знакомство с учащимися, распределение обязанностей.   | 1                   |       |       |
| 2     | Журналистика в России. Историческая справка о возникновении и развитии журналистики в России. Обсуждение проблем современной журналистики в стране.   | 1                   |       |       |
| 3-4   | Рождение журналистского произведения. Замысел произведения. Планирование и конкретизация рабочей идеи, гипотеза                                       | 2                   |       |       |
| 5     | Место и роль журналистики в современном обществе. Функции журналистики. Права и обязанности журналистов. Закон о СМИ                                  | 1                   |       |       |
| 6     | <i>Практическая работа<br/>Беседа на тему «СМИ – четвертая власть»</i>  | 1                   |       |       |
| 7     | Повествование, описание, рассуждение.   | 1                   |       |       |
| 8     | <i>Практическое занятие (портрет, короткий рассказ, устное рассуждение)</i>   | 1                   |       |       |
| 9-10  | Понятие о стилях речи (научный, художественный, официально-деловой, публицистический). Сходство и различие художественного и публицистического стилей | 2                   |       |       |
| 11    | Публицистический стиль. Его особенности (лексические, фразеологические, синтаксические, изобразительно-выразительные)                                 | 1                   |       |       |
| 12    | <i>Практическое занятие на определение стиля речи, выявление особенностей публицистического стиля</i>   | 2                   |       |       |
| 13-14 | Методы сбора первичной информации. Наблюдение. Эксперимент. Интервью.   | 2                   |       |       |
| 15    | Интервью как метод сбора информации   | 1                   |       |       |
| 16    | <i>Практическая работа по интервью. Проблемы, которые могут возникнуть при интервьюировании.</i>  | 1                   |       |       |
| 17-18 | Классификация речевых, грамматических, пунктуационных ошибок. Их исправление  | 2                   |       |       |
| 19-20 | Виды правок текста.   | 2                   |       |       |
| 21    | Типология периодических изданий. Газета и журнал как тип изданий  | 1                   |       |       |

|               |   |    |  |  |
|---------------|---|----|--|--|
| 22            | <i>Практическое занятие.</i> Различие газеты и журнала.   | 1  |  |  |
| 23            | Технологический цикл выпуска газеты. Основные характеристики газеты (фортам, объем, тираж и т.д.) | 1  |  |  |
| 24            | Практическое занятие «Моя любимая газета»   | 1  |  |  |
| 25-26         | Функции заголовка и лида в газете   | 2  |  |  |
| 27-28         | Практическое занятие  | 2  |  |  |
| 29            | Понятие о жанре   | 1  |  |  |
| 30            | Жанрообразующие факторы   | 1  |  |  |
| 31-32         | Информационные жанры. Общая характеристика  | 2  |  |  |
| 33-34         | Заметка как жанр  | 2  |  |  |
| 35-36         | <i>Практическая работа</i>  | 2  |  |  |
| 37-38         | Интервью как жанр   | 2  |  |  |
| 39-40         | Практическая работа   | 2  |  |  |
| 41-42         | Репортаж как жанр   | 2  |  |  |
| 43-44         | Практическая работа   | 2  |  |  |
| 45-46         | Отчет. Виды отчетов   | 2  |  |  |
| 47-48         | Практическая работа   | 2  |  |  |
| 49-50         | Аналитические жанры, их особенности   | 2  |  |  |
| 51-52         | Статья. Виды статей (передовая, обобщающая, критическая)  | 2  |  |  |
| 53-54         | <i>Практическая работа по статье</i>  | 2  |  |  |
| 55-56         | Рецензия как жанр   | 2  |  |  |
| 57-58         | Практическая работа   | 2  |  |  |
| 59            | Обзор и обозрение   | 1  |  |  |
| 60            | <i>Практическая работа</i>  | 1  |  |  |
| 61-62         | Комментарий как метод и как жанр  | 2  |  |  |
| 63-64         | Практическая работа   | 2  |  |  |
| 65-66         | Художественно-публицистические жанры. Очерк как жанр  | 2  |  |  |
| 67-68         | <i>Практическая работа</i>  | 2  |  |  |
| 69            | Зарисовка как жанр  | 1  |  |  |
| 70            | Практическая работа   | 1  |  |  |
| 71            | Подведение итогов работы кружка   | 1  |  |  |
| 72            | Практическая работа   | 1  |  |  |
| Всего занятий |   | 72 |  |  |

## Содержание программы.

### Тема 1 (1 час).

#### Вводное занятие.

Знакомство с обучающимися, составление плана работы в кружке, знакомство с программой кружка.

*Формы занятий:* урок-знакомство, инструктаж по технике безопасности

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера).

### Тема 2 (1 час).

#### Журналистика в России.

Возникновение журналистики в России. «Куранты», «Петровские ведомости», «Всякая всячина» Екатерины II, «Трутень», «Московские ведомости», Краткий обзор журналов XIX века. Состояние современной журналистики в России.

*Практическая работа:* беседа с учащимися о том, как они оценивают деятельность СМИ на данном этапе.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств; практические занятия – уроки-беседы о проблемах современной журналистики.

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* основные вехи истории отечественной журналистики

### **Тема 3 (2 часа.)**

#### **Журналистское произведение.**

Рождение журналистского произведения, социальный заказ, приверженность определенной теме, Замысел произведения, структура, проблемная сторона замысла. Накопление материала, планирование и конкретизация идеи.

*Практическая работа:* Написать материал по любой интересующей теме, проследив за структурой замысла, его воплощением в конкретной работе.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств; практические занятия – уроки-беседы, диспуты, написание материала по заданной теме.

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* журналистское произведение, замысел, гипотеза, структура, проблема

### **Тема 4 (2 часа).**

#### **Журналистика как профессия.**

Место и роль журналистики в современном обществе. Основные типы информации. Функции журналистики (Коммуникативная, организаторская, регулятивная, рекреационная и др.). Права и обязанности журналистов, регламентируемые Законом о СМИ. Этика журналиста.

*Практическая работа:* Написать сочинение-рассуждение «СМИ – четвертая власть»

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств; практические занятия – уроки-беседы, диспуты, написание материала по заданной теме.

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* профессия журналист

### **Тема 5 (2 часа).**

#### **Типы речи.**

Повествование, описание, рассуждение. Особенности и различие типов речи.

*Практическая работа:* написать работу- портрет (описание), оставить короткий рассказ «Как я провел вчерашний день (повествование), и устное рассуждение на заданную тему.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств; практические занятия – уроки-беседы, диспуты, письменная и устная работа на определение типов речи

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* типы речи, повествование, описание, рассуждение

## **Тема 6 (2 часа).**

### **Стили речи.**

Понятие о стилях речи. Научный, художественный, официально-деловой, публицистический стили. Сходство и различие художественного и публицистического стилей. Особенности публицистического стиля – лексические, фразеологические, синтаксические, изобразительно-выразительные средства.

*Практическая работа:* определить стиль произведений, назвать его особенности. Уметь выявлять характерные признаки стилей.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств; практические занятия – уроки-беседы, диспуты, письменная и устная работа на определение стилей речи

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* стили речи, научный, художественный, официально-деловой, публицистический.

## **Тема 7 (2 часа).**

### **Публицистический стиль.**

Сходство и различие художественного и публицистического стилей. Особенности публицистического стиля – лексические, фразеологические, синтаксические, изобразительно-выразительные средства.

*Практическая работа:* Уметь выявлять характерные признаки публицистического стиля.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств; практические занятия – уроки-беседы, диспуты, письменная и устная работа на определение стилей речи

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* стили речи, научный, художественный, официально-деловой, публицистический.

## **Тема 8 (2 часа).**

### **Методы сбора информации.**

Методы сбора первичной информации, факторы, влияющие на выбор методов. Традиционные и нетрадиционные методы. Наблюдение и эксперимент как метод сбора первичной информации. Эксперимент как метод и жанр журналистики.

*Практическая работа:* Собрать материал, используя известные методы. Подготовить «правильный список вопросов».

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств; практические занятия – уроки-беседы, диспуты, написание материала по заданной теме.

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* наблюдение, эксперимент, интервью, информация

## **Тема 9 (2 часа).**

### **Интервью как метод сбора информации.**

Интервью как метод сбора информации. Проблемы, которые могут возникнуть при интервьюировании, пути их решения.

*Практическая работа:* Обучение составлению «правильному списку вопросов» при интервьюировании.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств; практические занятия – уроки-беседы, диспуты, написание материала по заданной теме.

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* наблюдение, эксперимент, интервью, информация

### **Тема 10 (4 часа).**

#### **Литературное редактирование текста.**

Понятие литературного редактирования, виды правок (правка-вычитка, правка-сокращение, правка-обработка, правка-переделка). Основные виды речевых ошибок. Плеоназм и неправильное употребление фразеологизмов.

*Практическая работа:* Отредактировать текст.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств; практические занятия – уроки-беседы, диспуты, письменная работа по редактированию текста

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* правка-вычитка, правка-сокращение, правка-обработка, правка-переделка

### **Тема 11 (2 часа).**

#### **Типология периодических изданий.**

##### **Газета и журнал как тип изданий.**

Понятие о типе средства массовой информации, основные типологообразующие факторы. Различие печатных и аудиовизуальных СМИ. Газета как тип издания Журнал как тип издания. Различие газеты и журнала. Основные типологические признаки газеты и журнала.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств; практические занятия – уроки-беседы, диспуты

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* типология печати

### **Тема 12 (2 часа).**

#### **Как делается газета.**

Технологический цикл выпуска газеты. Основные характеристики газеты (формат, объем, тираж, шрифт, текст, понятие о газетном дизайне, модели газеты).

*Практическое задание:* охарактеризовать любимую газету по всем изученным признакам, в том числе и типологическим.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств; практические занятия – уроки-беседы, диспуты

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* формат, объем, тираж, шрифт, текст, понятие о газетном дизайне, модели газеты.

### **Тема 13 (4 часа).**

#### **Заголовок и лид в газете.**

Заголовок и заголовочный комплекс, информационные свойства заголовка, его функции. Способы создания заголовков. Понятие о лиде, его различные виды.

*Практическая работа:* найти различные виды лидов и суметь их проанализировать.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств; практические занятия – работа с газетным материалом

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* заголовок, лид

### **Тема 14 (2 часа).**

#### **Понятие о жанре.**

Жанрообразующие факторы. Проблемы жанроразграничения, различные теории жанров журналистики.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* Жанр, жанрообразующие факторы

### **Тема 15 (2 часа).**

#### **Информационные жанры.**

Общая характеристика. Особенности информационных жанров, их отличительные признаки.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* информационные жанры

### **Тема 16 (4 часа).**

#### **Заметка.**

Заметка - простейшая форма оперативного газетного сообщения. Событийный повод для написания заметки. Сжатость изложения, высокая оперативность. Способы подачи краткой информации в газете и журнале: тематические, политематические, хроникальные подборки. "Перевёрнутая пирамида".

*Практическая работа:*

- подготовить хроникальное сообщение, короткую информацию и расширенную заметку на заданную тему.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств; практические занятия – работа с газетным материалом, написание заметки

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* заметка как информационный жанр

### **Тема 17 (4 часа).**

#### **Интервью.**

Интервью как универсальный метод получения информации. Виды интервью: интервью-монолог, интервью-сообщение, интервью-диалог, интервью-зарисовка, интервью-мнение, анкета, опрос. Логика интервью. Моделирование ситуации.

*Практическая работа:*

- разработать план вопросов и провести интервью с учёным;
- разработать план вопросов и провести интервью с творческой личностью;
- разработать план вопросов и провести интервью с рабочим;
- разработать план вопросов и провести интервью с бизнесменом, деловым человеком;
- подготовить контрольное интервью по заданию преподавателя.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – работа с газетным материалом, написание интервью

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* интервью как информационный жанр

### **Тема 18 (4 часа).**

#### **Репортаж.**

Метод наблюдения. Фиксация в тексте его хода и результатов. Критерий отбора события для репортажа, предметная основа жанра. Оперативность, динамичность, наглядность, активно действующее авторское "я", внимание к детали и подробности. Событийный репортаж (оперативность, хронологичность), познавательный репортаж (в основе тема, а не событие), спортивный репортаж.

*Практическая работа:*

- проанализировать расширенную заметку и репортаж;
- на одном материале подготовить заметку и репортаж;
- подготовить спортивный репортаж;
- подготовить проблемный репортаж на заданную тему.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – работа с газетным материалом, написание репортажа

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* репортаж как информационный жанр

### **Тема 19 (4 часа).**

#### **Отчет. Виды отчетов.**

#### **Особенности отчетов.**

*Практическая работа:*

- проанализировать отчет;
- на одном материале подготовить отчет.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – работа с газетным материалом, написание отчета

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* отчет как жанр

### **Тема 20 (2 часа).**

#### **Аналитические жанры, их особенности.**

Назначение и функции аналитических жанров, их отличие от информационных жанров. Основные виды жанров.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* аналитические жанры

### **Тема 21 (4 часа).**

#### **Статья.**

Виды статей, трансформация жанра.

Статья - жанр, предназначенный для анализа актуальных, общественно-значимых процессов, ситуаций, явлений и управляющих ими закономерностей. Функции и задачи статьи. Проблемная, общеисследовательская, полемическая, историческая.

*Практическая работа:*

- подготовить проблемную статью;
- подготовить общеисследовательскую статью;
- подготовить полемическую статью;
- подготовить историческую статью.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – работа с газетным материалом, написание статьи

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* статья как жанр

### **Тема 22 (4 часа).**

#### **Рецензия.**

Предмет рецензии. Цели и задачи рецензента. Логический план рецензии. Гранд- рецензии и мини-рецензии..

*Практическая работа:*

- провести сравнительный анализ гранд-рецензии, мини-рецензии, аннотации;
- подготовить рецензию на книгу;
- подготовить рецензию на фильм;
- подготовить рецензию на спектакль;
- подготовить мини-рецензию на книгу, фильм или спектакль;
- подготовить аннотацию к книге.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – работа с газетным материалом, написание рецензии

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* рецензия как жанр

### **Тема 23 (2 часов).**

#### **Обзор и обозрение.**

Общий обзор, обзор-презентация, информационный обзор.

- подготовить общий обзор местных печатных СМИ за неделю;
- подготовить общий обзор местных телевизионных каналов за неделю;
- подготовить общий обзор местных радиопередач за неделю;
- подготовить общий обзор центральных печатных СМИ за неделю.

Метод обозрения, стиль. Общее обозрение. Тематическое обозрение.

- подготовить общее обозрение;
- подготовить экономическое обозрение;
- подготовить литературное обозрение;
- подготовить спортивное обозрение.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – работа с газетным материалом, написание обзора и обозрения

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* обзор и обозрение как жанры журналистики

### **Тема 24 (4 часа).**

#### **Комментарий.**

Комментарий как метод и жанр журналистики. Цель комментирования, предмет. Построение комментария и его структурные элементы. Колонка, её принципиальное отличие от комментария.

*Практическая работа:*

- подготовить комментарий на заданную тему.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – работа с газетным материалом, написание комментария

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* комментарий как жанр

### **Тема 25 (4 часа).**

#### **Художественно-публицистические жанры.**

Их особенности, отличия от аналитических. Образность. Очерк. Жанровое разнообразие.

Образность, типизация, насыщенность литературно-художественными средствами, языковые и стилистические особенности. Эмоциональная выразительность.

*Практическая работа (по группам):*

- подготовить портретный очерк;
- подготовить событийный очерк;
- подготовить путевой очерк.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* Художественно-публицистические жанры, очерк как жанр

## Тема 26 (2 часа).

### Зарисовка.

Задачи зарисовки. Место зарисовки в газете.

*Практическая работа:*

- подготовить пейзажную зарисовку.

*Формы и методы ведения занятий:* теоретические – беседа с использованием иллюстративного материала, с использованием технических средств;

практические занятия – работа с газетным материалом, написание зарисовки

*Методы и приёмы проведения занятий:* игровой (внесение игровых моментов); наглядный (таблицы, схемы, символы); практический (опыты); словесный (беседы, рассказ учителя, вопросы поискового характера, чтение научной литературы).

*Понятийный аппарат:* зарисовка как жанр.

## Тема 27 (2 часа).

Подведение итогов работы кружка. Обсуждение достигнутого, планирование дальнейшей деятельности

*Практическая работа* – написание размышления на тему: «Чему я научился в результате посещения кружка «Юный журналист»».

### ***Учебная литература и другие информационные ресурсы для преподавателей:***

1. Афанасьев М.Г. Вопросы журналистики. – М.: Высшая школа. 1987.-146с
2. Волков И.П. Приобщение школьников к творчеству: из опыта работы. -М. : Просвещение, 2002. – 144 с.
3. Выготский Л.С. Воображение и творчество в детском возрасте. - 2-е изд. - М., 1998. – 126 с.
4. Джон Кин. Средства массовой информации и демократия. М., 1994.
5. Кеворков В.В.. Рекламный текст. М., 1996.
6. Кожина М.Н. Стилистика русского языка. -М., 1983
7. Л.И. Маленкова. Человековедение. М., 1993.
8. Литературная энциклопедия терминов и понятий/ Гл. ред. и сост. А.Н. Николюкин.- М., 2001
9. Никодеми Г.Б. Школа рисунка / пер. Г.Семеновоной. – М. : ЭКСМО-Пресс, 2001.-160с.
10. Острогорский А.Я. Живое слово: книга для изучения русского языка. – М. : Просвещение, 1996. - 35 с.
11. Правовое поле журналиста. Справочник. М., 1971.
12. Работа современного репортера. МГУ им. М.В. Ломоносова, 1996.
13. Розенталь Д.Э. А как лучше сказать? – М., 1988
14. Розенталь Д.Э., Голуб И.Б. Занимательная стилистика. – М., 1988
15. Розенталь Д.Э.. Практическая стилистика русского языка. М., 1974.
16. Система средств массовой информации России. МГУ им. М.В. Ломоносова, 1996, факультет журналистики / Под ред. проф. Я.Н. Засурского.
17. Сопер П.Л. Основы искусства речи. – М., 1992
18. Шкопоров Н.Б.. Как психологически правильно брать интервью. М.,1990.

### ***Рекомендуемая литература для обучающихся:***

1. Кожина М.Н. Стилистика русского языка. -М., 1983
2. Литературная энциклопедия терминов и понятий/ Гл. ред. и сост. А.Н. Николюкин.- М., 2001
3. Розенталь Д.Э. А как лучше сказать? – М., 1988
4. Розенталь Д.Э., Голуб И.Б. Занимательная стилистика. – М., 1988
5. Сопер П.Л. Основы искусства речи. – М., 1992
6. Кеворков В.В. . Рекламный текст. -М., 1996.
7. Шостак М. Как сделать новость. – М., 2000 г.